



УТВЕРЖДЕНО
Директор БОУ «Саланчикская
общеобразовательная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
Фондеркина А.С.
Приказ № 14/1-ОД от «30» января 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 43
о порядке приема граждан
в бюджетное общеобразовательное учреждение
«Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»
Минобразования Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема граждан в БОУ «Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашской Республики разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего образования.

1.2. Положение устанавливает общий порядок приема граждан в школу - интернат и является нормативно-правовым актом, изданным администрацией школы в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования.

1.3. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ
- Федерального закона от 31 мая 2002 г. №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федерального закона от 19 февраля 1993 г. №4528-1 «О беженцах»;
- Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных Минздравом России от 29.12.2010 № 189;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 24.07.2006 №01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;
- Устава казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения Чувашской Республики для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Саланчикская общеобразовательная школа-интернат

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

1.4.. Положение регламентирует прием граждан для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья начального общего, основного общего образования(далее - основные общеобразовательные программы).

2. Общие требования к приему граждан

2.1. Направление обучающихся в БОУ «Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии осуществляется Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики на основании заключения республиканской психолого-медико-педагогической комиссии, только с согласия родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест.

2.2. Количество обучающихся в образовательной организации определяется госзаказом и условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности и СанПиНом 2.4.2.2821-10, утвержденным Минздравом России от 29.12.2010 № 189

2.3. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации.

2.4. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, последняя размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации.

2.6. С целью проведения организованного приема в школу - интернат образовательная организация размещает на официальном сайте образовательной организации, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве вакантных мест в школе - интернате;

2.7. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032). В заявлении (Приложение №1) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка и заверенную в установленном порядке копию документа,

подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося). Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на территории Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.9. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Также для поступления в образовательную организацию необходимо предоставить:

- Личное дело учащегося,
- Выписку из протокола РПМПК,
- Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка
- Справку о месте проживания ребенка
- О составе семьи (с указанием места регистрации)

2.11 Оригиналы и копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.12 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.

3. Зачисление детей в 1-9 классы при переводе из другой образовательной организации.

3.1. Зачисление в 1-9 классы при переводе обучающегося из другого учреждения проводится только в случае наличия свободных мест в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2821-10.

3.2. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

-заявление о зачислении в соответствующий класс;

-личное дело обучающегося;

- выписку из протокола РПМПК

-медицинскую карту ребенка

-ведомость текущих оценок обучающегося, заверенную печатью образовательной организации, в котором он обучался ранее (при переходе обучающегося в течение учебного года).

3.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих уровень освоения гражданином соответствующей общеобразовательной программы организация проводит его обследование на внутришкольном ПМПк и решает вопрос об уровне обучения.

3.4. Зачисление детей в 1-9 классы образовательной организации при переводе из другого учреждения оформляется приказом в течение трёх рабочих дней со дня приёма документов.